

УТВЕРЖДАЮ: Управляющий фитнес-клубом _____ / _____ /

АКТ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ (ИНЦИДЕНТЕ) № _____

Дата составления: «__» _____ 202 г. **Время инцидента:** __ часов __ минут. **Место инцидента:** _____ (указать точную зону: кардиозона, зона свободных весов, бассейн, душевая мужской раздевалки и т.д.).

Комиссия в составе сотрудников Клуба:

1. _____ (Должность, ФИО)
2. _____ (Должность, ФИО) составила настоящий акт о нижеследующем:

1. Сведения о пострадавшем: ФИО:

_____ Статус: Клиент (номер клубной карты / браслета: __) / Гость по разовому визиту / Иное Контактный телефон: _____ Пройден ли вводный инструктаж по ТБ: Да (дата: ..) / Нет

2. Описание обстоятельств инцидента: (указываются только объективные факты: какое оборудование использовалось, действия клиента до инцидента, механика происшествия).

3. Характер жалоб и визуальных повреждений: (заполняется со слов пострадавшего и на основе визуального осмотра. Вместо медицинских терминов «перелом» или «сотрясение» используйте формулировки по типу «жалоба на резкую боль в области правого колена», «видимая ссадина на левом предплечье»).

4. Действия персонала Клуба: Оказана первая доврачебная помощь: Да / Нет. Если да, указать какая (наложение повязки, предоставление хладагента из аптечки и т.д.): _____ Тренировочный процесс на оборудовании остановлен: Да / Нет Вызвана бригада Скорой медицинской помощи (СМП): Да (время вызова: :) / Нет (письменный отказ пострадавшего / не требовалось). Бригада СМП прибыла в :, номер бригады _____, решение (госпитализация / отказ от госпитализации): _____.

5. Свидетели инцидента (клиенты или сотрудники):

1. ФИО: _____ Контактный телефон: _____ Подпись: _____
2. ФИО: _____ Контактный телефон: _____ Подпись: _____

6. Пояснения пострадавшего: (заполняется лично пострадавшим при наличии физической возможности).

Подписи сторон:

Составители акта: Сотрудник 1: _____ / _____ / Сотрудник 2: _____ / _____ /

Пострадавший: С актом ознакомлен, один экземпляр получил на руки. Претензий к действиям персонала фитнес-клуба не имею / имею (нужное подчеркнуть).

_____ / _____ / (подпись / расшифровка)

(в случае отказа пострадавшего от подписания акта, комиссией делается соответствующая отметка: «От подписания акта отказался», которая заверяется подписями составителей акта).